

สัญญาอนุญาตให้พนักงานในสถาบันอุดมศึกษาไปศึกษาต่อ  
ภายในประเทศ ภาคนอกเวลา

สัญญาเลขที่...../.....

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ.....ตำบล/แขวง.....  
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....  
ระหว่างมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ภัทรวงษ์ศึกษาธิการโดย.....  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้รับสัญญา” ฝ่ายหนึ่งกับ  
นาย/นาง/นางสาว.....เกิดเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. .... อายุ.....ปี  
พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา รับเงินเดือนขั้น.....บาท ตำแหน่ง.....สังกัด  
ภาควิชา/กอง.....คณะ.....  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ภัทรวงษ์ศึกษาธิการ อยู่บ้านเลขที่.....ซอย.....  
ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ.....จังหวัด.....  
ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ให้สัญญา” อีกฝ่ายหนึ่ง

โดยที่ผู้ให้สัญญาเป็นผู้ได้รับอนุญาตจากผู้รับสัญญาให้ไปศึกษาต่อภายในประเทศ ตามระเบียบ  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วย หลักเกณฑ์การให้พนักงานมหาวิทยาลัยลาไปศึกษา  
ฝึกอบรม ดูงาน และปฏิบัติการวิจัย พ.ศ.๒๕๕๑

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ผู้รับสัญญาอนุญาตให้ผู้ให้สัญญาไปศึกษาต่อภายในประเทศ ภาคนอกเวลา  
ระดับ..... สาขาวิชา.....สถาบันการศึกษา.....  
มีกำหนด.....ปี.....เดือน นับตั้งแต่วันที่.....เดือน..... พ.ศ. .... จนถึงวันที่.....  
เดือน..... พ.ศ. ....

ข้อ 2 ในระหว่างเวลาที่ผู้ให้สัญญาได้รับอนุญาตให้ไปศึกษาต่อ ผู้ให้สัญญาจะต้องรักษาวินัยและประพฤติก  
ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับ หรือคำสั่งของผู้รับสัญญา และของสถานศึกษาที่ผู้ให้สัญญาศึกษาต่อ ตลอดจน  
ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วย หลักเกณฑ์การให้พนักงานมหาวิทยาลัย ลาไปศึกษา  
ฝึกอบรม ดูงาน และปฏิบัติการวิจัย พ.ศ.๒๕๕๑ และกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งอื่นๆ ที่เกี่ยวกับ  
การศึกษาต่อภายในประเทศ ของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ทั้งที่ได้ออกใช้บังคับอยู่แล้วในวันทำสัญญานี้และ  
ที่จะออกใช้บังคับต่อไปโดยเคร่งครัด และให้ถือว่ากฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่งดังกล่าวนี้เป็นส่วนหนึ่ง  
ของสัญญาฉบับนี้

ข้อ 3 ผู้ให้สัญญา จะต้องไม่ประพฤติตนในทางเป็นปฏิปักษ์ต่อการศึกษาและจะตั้งใจศึกษาเล่าเรียนด้วย  
ความวิริยะอุตสาหะเพื่อให้สำเร็จการศึกษาโดยเร็ว

ในกรณีที่ผู้ให้สัญญาจะต้องยื่นใบลาต่อสถาบันการศึกษา และในกรณีที่ลาเกินกว่า 15 (สิบห้า) วัน ผู้ให้  
สัญญาจะต้องยื่นใบลาต่อผู้รับสัญญาตามระเบียบว่าด้วยการลาของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาด้วย

ข้อ 4 ผู้ให้สัญญา จะต้องไม่พักหรือยุติการศึกษาหรือลาออกจากสถาบันการศึกษา โดยมีได้รับความ  
เห็นชอบจากผู้รับสัญญาก่อน และจะต้องรายงานผลการศึกษาให้ผู้รับสัญญาทราบทุกภาคเรียนตามแบบรายงาน  
และตามระยะเวลาที่ผู้รับสัญญากำหนด

/ข้อ 5...

ข้อ 5 ผู้ให้สัญญา สำเร็จการศึกษาแล้ว หรือทางราชการไม่อนุญาตให้ ผู้รับสัญญา เพิกถอน การอนุญาต ตามสัญญานี้แล้ว ผู้ให้สัญญา จะต้องเข้าปฏิบัติราชการตามแผน หรือโครงการที่ทางราชการกำหนดต่อไปใน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก กระทรวงศึกษาธิการ หรือกระทรวง ทบวง กรม ตามที่ทางราชการ เห็นสมควรทันทีเป็นเวลาติดต่อกัน 12 เดือน เต็ม

ข้อ 6 ผู้ให้สัญญา ไม่ปฏิบัติตามกำหนดไว้ในข้อ 2 ข้อ 3 หรือข้อ 4 ไม่ว่าจะด้วยเหตุใดๆ ก็ตามหรือหาก ผู้รับสัญญา พิจารณาเห็นว่า ผู้ให้สัญญา ไม่สามารถที่จะสำเร็จการศึกษาภายในเวลาที่กำหนดได้ ผู้รับสัญญา มี สิทธิเพิกถอนการอนุญาตตามสัญญานี้ได้ทันที

ข้อ 7 ถ้าผู้ให้สัญญา ผิดสัญญาข้อ 5 ผู้ให้สัญญา จะต้องชดใช้เงินให้แก่ ผู้รับสัญญา ดังต่อไปนี้

ข้อ 7.1 ถ้า ผู้ให้สัญญา ไม่กลับเข้าปฏิบัติราชการเลย ผู้ให้สัญญา จะต้องชดใช้เงินในอัตรา ร้อยละ 10 ของเงินเดือนที่ได้รับไปทั้งหมดจากทางราชการในระหว่างที่ได้รับอนุญาตให้ไปศึกษาต่อ นอกจากนี้ ผู้ให้สัญญา จะต้องจ่ายเงินเป็นเบี้ยปรับให้แก่ ผู้รับสัญญา อีกเป็นจำนวน 1 (หนึ่ง) เท่าของเงินที่ ผู้ให้สัญญา จะต้องชดใช้คืนดังกล่าว

ข้อ 7.2 ในกรณีที่ ผู้ให้สัญญา กลับเข้าปฏิบัติราชการบ้างแต่ไม่ครบกำหนดในเวลาดังกล่าว ในข้อ 5 ผู้ให้สัญญา จะต้องชดใช้เงินคืนและเบี้ยปรับดังกล่าว ในข้อ 7.1 โดยลดลงตามส่วนของระยะเวลาที่ผู้ให้สัญญา กลับเข้าปฏิบัติราชการ

ข้อ 8 เงินที่จะชดใช้คืนและเงินเบี้ยปรับตามสัญญานี้ ผู้ให้สัญญา จะต้องชำระให้แก่ ผู้รับสัญญาจน ครบถ้วน ภายในกำหนด 30 (สามสิบ) วัน นับจากวันที่ได้รับแจ้งจาก ผู้รับสัญญา หากผู้ให้สัญญา ไม่ชำระภายใน กำหนดดังกล่าว หรือชำระให้แต่ไม่ครบทั้งนี้จะเป็นโดยความยินยอมของ ผู้รับสัญญา หรือไม่ก็ตาม ผู้ให้สัญญา จะต้องชำระดอกเบี้ยในจำนวนเงินที่ยังมิได้ชำระในอัตราร้อยละ 15 (สิบห้า) ต่อปีนับจากวันถัดจากวันครบ กำหนดดังกล่าว จนกว่าจะชำระครบถ้วนอีกด้วย

ข้อ 9 ในกรณีที่ ผู้ให้สัญญา ไม่สามารถกลับเข้าปฏิบัติราชการชดใช้หรือปฏิบัติราชการชดใช้ไม่ครบ กำหนดเวลาตามข้อ 5 เพราะถึงแก่ความตายหรือถูกให้สั่งออกจากราชการ เนื่องจากเจ็บป่วย ทุพพลภาพ ตกเป็น ผู้ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ ผู้ให้สัญญา ไม่ต้องรับผิดชอบตามความในข้อ 7.1 หรือ 7.2 แล้วแต่กรณี แต่ทั้งนี้ ถ้าในระหว่างเวลา 3 (สาม) ปี นับแต่วันที่ ผู้รับสัญญา กำหนดให้กลับเข้าปฏิบัติราชการ หรือวันที่ ผู้ให้สัญญา ได้ออกจากราชการด้วยเหตุข้างต้น ผู้ให้สัญญา ไปทำงานอื่นๆ เช่น งานรัฐวิสาหกิจ บริษัทห้างร้านของเอกชน องค์กรระหว่างประเทศ หรือองค์การต่างประเทศ ฯลฯ ผู้ให้สัญญา ยังต้องรับผิดชอบ ชดใช้เงินและเบี้ยปรับตามข้อ 7.1 หรือ 7.2 แล้วแต่กรณีเว้นแต่ ผู้รับสัญญา จะพิจารณาเห็นว่า มีเหตุอันควรให้ ผู้ให้สัญญา พ้นผิด

ข้อ 10 ในระหว่างที่ ผู้ให้สัญญา ได้รับอนุญาตให้ไปศึกษาต่อหรือในระหว่างเวลาที่ ผู้ให้สัญญา กลับเข้า ปฏิบัติราชการต่อมาตามข้อ 5 ถ้าผู้ให้สัญญา ประพฤติผิดวินัยอย่างร้ายแรงจนถูกลงโทษ ไล่ออก หรือปลดออก จากราชการ ผู้ให้สัญญา จะต้องชดใช้เงินและเบี้ยปรับให้แก่ ผู้รับสัญญา เป็นจำนวนเงินทั้งหมดหรือลดลงตาม ส่วนเช่นเดียวกับสัญญาข้อ 7

ข้อ 11 ในกรณี ผู้ให้สัญญา มีพันธะต้องชำระเงินให้แก่ ผู้รับสัญญา ตามสัญญานี้ ผู้ให้สัญญายอมให้ ผู้รับ สัญญา หักเงินบำเหน็จบำนาญและ/หรือเงินอื่นใดที่ ผู้ให้สัญญา ต้องรับผิดชอบตามสัญญานี้ได้

ข้อ 12 ในวันทำสัญญานี้ ผู้ให้สัญญา ได้จัดให้.....ทำสัญญาค้า ประกันความรับผิดชอบและการปฏิบัติตามสัญญานี้ของ ผู้ให้สัญญา ด้วยแล้ว

/ในกรณี...

ในกรณีผู้ค้าประกันถึงแก่ความตายหรือถูกศาลมีคำสั่งให้พิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาด หรือมีคำพิพากษาให้ล้มละลาย หรือผู้รับสัญญาเห็นสมควรให้ผู้ให้สัญญาเปลี่ยนผู้ค้าประกัน ผู้ให้สัญญาจะต้องจัดให้มีผู้ค้าประกันรายใหม่มาทำสัญญาค้าประกันแทนภายในกำหนด 30 (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่ผู้ค้าประกันเดิมถึงแก่ความตาย หรือถูกศาลมีคำสั่งพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาด หรือมีคำพิพากษาให้ล้มละลายหรือวันที่ผู้ให้สัญญาได้รับแจ้งจากผู้รับสัญญาให้เปลี่ยนผู้ค้าประกันแล้วแต่กรณี ถ้าผู้ให้สัญญาไม่สามารถจัดให้มีผู้ค้าประกันรายใหม่มาทำสัญญาค้าประกันแทนภายในกำหนดเวลาดังกล่าว ผู้รับสัญญามีสิทธิเพิกถอนการอนุญาตตามสัญญานี้ได้

ข้อ 13 ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วย หลักเกณฑ์การให้พนักงานมหาวิทยาลัย ลาไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน และปฏิบัติการวิจัย พ.ศ.๒๕๕๑ แบบทำสัญญาฯ รวมทั้งที่จะมีการแก้ไขเพิ่มเติมในภายหน้าให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

หนังสือสัญญานี้ทำขึ้นไว้ 3 (สาม) ฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน ผู้ให้สัญญาได้อ่านเข้าใจข้อความในสัญญานี้โดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และผู้ให้สัญญายึดถือไว้ 1 (หนึ่ง) ฉบับ ผู้รับสัญญายึดถือไว้ 1 ฉบับ (หนึ่งฉบับ)

ลงชื่อ.....ผู้ให้สัญญา  
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้รับสัญญา  
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน  
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน  
(.....)

ข้าพเจ้า.....คู่สมรส หรือผู้ปกครอง  
ของ..... ยินยอมให้.....  
ทำสัญญาฉบับนี้ได้

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความยินยอม  
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน  
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน  
(.....)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าไม่มีคู่สมรส (เป็นโสด / คู่สมรสตาย / หย่า) ในขณะที่ทำสัญญานี้

ลงชื่อ.....ผู้ให้สัญญา  
(.....)

## สัญญาค้ำประกัน

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ต.บางพระ

อ.ศรีราชา จ.ชลบุรี

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปีอยู่บ้านเลขที่.....

ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....อาชีพ.....

ตำแหน่ง.....ระดับ.....สังกัด.....

บัตรประจำตัวข้าราชการ/ประชาชนเลขที่.....ออกให้ที่.....

เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ขอทำสัญญาค้ำประกันให้ไว้ต่อมหาวิทยาลัย

เทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ดังมีข้อความต่อไปนี้

ข้อ 1 ตามที่ นาย/นาง/นางสาว.....ได้รับอนุญาต  
ให้ไปศึกษาต่อที่ .....

และได้ทำสัญญา.....ให้ไว้ต่อมหาวิทยาลัยเทคโนโลยี

ราชมงคลตะวันออก ตามสัญญาเลขที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....นั้น

ข้าพเจ้าทราบและเข้าใจในข้อความในสัญญาเป็นอย่างดีแล้วข้าพเจ้ายอมผูกพันตนเป็นผู้ค้ำประกัน

นาย/นาง/นางสาว.....ตามสัญญาดังกล่าวต่อมหาวิทยาลัยเทคโนโลยี

ราชมงคลตะวันออก กล่าวคือหาก นาย/นาง/นางสาว.....

ผิดสัญญาดังกล่าว ไม่ว่าจะข้อหนึ่งข้อใดจะต้องชดใช้เงินบวกดอกเบี้ยกับเบี้ยปรับตามข้อผูกพันที่ระบุไว้ในสัญญา

ดังกล่าวนี้ ให้แก่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ข้าพเจ้ายินยอมชดใช้เงินบวกดอกเบี้ยกับเบี้ยปรับ

ดังกล่าวทันที โดยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก มีต้องเรียกร้องให้ นาย/นาง/นางสาว

.....ชำระหนี้ก่อน และข้าพเจ้าจะรับผิดชอบตามสัญญานี้ตลอดไป จนกว่าจะมี

การชดใช้เงินบวกดอกเบี้ยกับเบี้ยปรับครบถ้วน

ข้อ 2 หากมีการผ่อนผันเวลาชำระหนี้ตามสัญญาดังกล่าวหรือขยายระยะเวลาอนุญาตให้ไปศึกษาต่อ  
ให้แก่ นาย/นาง/นางสาว..... ไม่ว่าจะกรณีใดๆให้ถือว่าข้าพเจ้าได้ตกลงให้ความ

ยินยอมในการผ่อนชำระหนี้หรือขยายระยะเวลานั้นด้วยทุกครั้ง และยังคงเป็นผู้ค้ำประกันตามสัญญานี้ตลอดไป

ข้อ 3 ข้าพเจ้าขอแสดงหลักทรัพย์ ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของข้าพเจ้าและปลอดจากภาระผูกพันใดๆ อัน  
ทำให้ทรัพย์สินนี้เสื่อมราคาเพื่อเป็นหลักฐานในการค้ำประกันไว้ต่อมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ดังนี้

/ที่ดิน...

## ที่ดิน

ก. โฉนดเลขที่.....เนื้อที่.....ไร่.....งาน.....ตารางวา  
อยู่ที่ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....ราคาประมาณ.....บาท

ข. โฉนดเลขที่.....เนื้อที่.....ไร่.....งาน.....ตารางวา  
อยู่ที่ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....ราคาประมาณ.....บาท

ในกรณีที่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ประสงค์จะให้ข้าพเจ้าทำสัญญาจำนองกับ  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ข้าพเจ้านำอสังหาริมทรัพย์ดังกล่าวไปจดทะเบียนจำนองต่อพนักงาน  
เจ้าหน้าที่ภายในกำหนด 60 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจาก มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก  
หลักทรัพย์อื่นๆ

ก. ....

ข. ....

ข้อ 4 ข้าพเจ้าสัญญาว่าจะไม่ก่อหนี้สินหรือภาระผูกพันใดๆ ในทรัพย์สินของข้าพเจ้าตามที่ระบุไว้ใน  
ข้อ 3 แห่งสัญญานี้ตลอดระยะเวลาที่สัญญาค้ำประกันฉบับนี้ยังคงมีผลอยู่

ข้อ 5 ข้าพเจ้าจะไม่เพิกถอนการค้ำประกันในระหว่างเวลาที่.....ต้องรับผิดชอบ  
อยู่ตามสัญญา

สัญญานฉบับนี้ ข้าพเจ้าได้อ่านและเข้าใจดีตลอดแล้ว จึงลงลายมือชื่อต่อหน้าพยานเป็นสำคัญ

ลงชื่อ.....ผู้ค้ำประกัน  
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน  
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน  
(.....)

ข้าพเจ้า.....คู่สมรส..... ยินยอมให้  
.....ทำสัญญานฉบับนี้ได้

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความยินยอม  
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน  
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน  
(.....)

ข้าพเจ้าเป็นโสด/คู่สมรสตาย/หย่า และเป็นผู้ไม่มีพันธะผูกพันอยู่ตามสัญญาค้ำประกันบุคคลทั่วไป  
ที่ลาศึกษา ฝึกอบรม ดูงานหรือปฏิบัติการวิจัยรายอื่น

ลงชื่อ.....ผู้ค้ำประกัน  
(.....)

## หลักฐานประกอบการทำสัญญาการศึกษา/ฝึกอบรม/ปฏิบัติการวิจัย

---

### ผู้ลาศึกษา (ผู้ให้สัญญา)

- |  |             |
|--|-------------|
| 1. ใบลาศึกษา หรือฝึกอบรมภายในประเทศ/ต่างประเทศ                           | จำนวน 3 ชุด |
| 2. สัญญาของผู้ได้รับอนุมัติให้ลาไปศึกษาหรือฝึกอบรมภายในประเทศ/ต่างประเทศ | จำนวน 3 ชุด |
| 3. สำเนาบัตรประชาชน/หรือสำเนาบัตรข้าราชการของผู้ลาศึกษา                  | จำนวน 3 ชุด |
| 4. สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ลาศึกษา   | จำนวน 3 ชุด |
| 5. หากผู้ลาศึกษามีคู่สมรสต้องแนบเอกสาร ดังนี้                            |             |
| 5.1 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของคู่สมรส                                   | จำนวน 3 ชุด |
| 5.2 สำเนาทะเบียนบ้านของคู่สมรส   | จำนวน 3 ชุด |
| 5.3 สำเนาทะเบียนสมรส   | จำนวน 3 ชุด |
| 6. ปิตอกรแสดมปีในสัญญา ชุดละ 1 บาท                                       | จำนวน 3 ชุด |

### ผู้ค้ำประกัน

- |   |             |
|---|-------------|
| 1. สัญญาค้ำประกันผู้ที่ได้รับอนุมัติให้ลาศึกษาหรือฝึกอบรมภายในประเทศ/ต่างประเทศ   | จำนวน 3 ชุด |
| 2. สำเนาบัตรประชาชนบิดา/มารดา   | จำนวน 3 ชุด |
| 3. สำเนาบัตรประชาชน (คู่สมรสของผู้ค้ำประกัน)                                      | จำนวน 3 ชุด |
| 4. สำเนาทะเบียนบ้าน (คู่สมรสของผู้ค้ำประกัน)                                      | จำนวน 3 ชุด |
| 5. สำเนาทะเบียนสมรส   | จำนวน 3 ชุด |
| 6. กรณีไม่มีคู่สมรส (เป็นโสด/คู่สมรสตาย/หย่า) ต้องแนบใบมรณะบัตรหรือใบสำคัญการหย่า | จำนวน 3 ชุด |
| 7. ปิตอกรแสดมปีในสัญญา ชุดละ 10 บาท   | จำนวน 3 ชุด |

### หมายเหตุ :

1. เอกสารทุกฉบับจะต้องลงรายชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง
2. ขอให้เจ้าหน้าที่ของต้นสังกัดตรวจสอบความถูกต้องให้เรียบร้อย หากปรากฏว่ากรอกข้อความผิดพลาดหรือขาดเอกสารประกอบ จะต้องส่งเรื่องคืนซึ่งอาจทำให้เรื่องล่าช้า